



JAVNO PREDUZEĆE ZA UPRAVLJANJE
MORSKIM DOBROM CRNE GORE

Broj: 0204-3550/2
Datum: 21.12.2017.god.

Saglasno članu 31. Statuta Javnog preduzeća za upravljanje morskim dobrom Crne Gore i člana 5. stav 1 alineja 1. i stav 2 Pravilnika za sprovođenje postupaka nabavke male vrijednosti broj: 0203-3129/6 od 22.09.2017.god., zaključuje se

UGOVOR ZA NABAVKU ROBE

između ugovornih strana:

1. JAVNOG PREDUZEĆA ZA UPRAVLJANJE MORSKIM DOBROM CRNE GORE, sa sjedištem u Budvi, ul. Popa Jola Zeca bb, (PIB: 02116146), Broj računa 505-332-45, Naziv banke: Atlas banka, koga zastupa direktor Predrag Jelušić, dipl. ekonomista (u daljem tekstu: **NARUČILAC**)

i

2. DRUŠTVO SA OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU ZA PROIZVODNJU, PROMET ROBA I USLUGA EXPORT-IMPORT "SPIDER-MAX" PODGORICA, sa sjedištem u Podgorici, ul. Oktobarske revolucije br.130, (PIB 02869152), Broj računa: 510-65771-25, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka A.D. Podgorica, koga zastupa izvršni direktor Dragan Maksimović (u daljem tekstu: **DOBAVLJAČA**)

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je **nabavka tablica sa kućnim brojevima**.
DAVALAC USLUGA se obavezuje da izvrši nabavku robe iz stava 1 ovog člana u tiražu od 220 komada.

Član 2.

Ukupna vrijednost Ugovora iznosi **952,25 eura** (i slovima: devetstotina pedeset dva eura i dvadeset pet centi) sa uračunatim PDV-om u iznosu od 800,80 eura (i slovima: osamstotina eura i osamdeset centi).

Ukupna vrijednost robe po jednom komadu bez uračunatog PDV-a iznosi 3,64 eura.

Ugovorne strane su saglasne da će NARUČILAC isplatiti ugovorenu cijenu nakon isporučene robe u roku od 8 (osam) dana od dana dostavljanja fakture.

NARUČILAC se obavezuje da će plaćanje vršiti virmanski- po ispostavljenoj fakturi za isporučenu robu iz člana 1. ovog Ugovora, na žiro račun DOBAVLJAČA broj: 510-65771-25 kod Crnogorske Komercijelne banke A.D. Podgorica.

Član 3.

Ugovor se zaključuje na određeno vrijeme.

Rok izvršenja ugovora je 30 (trideset) kalendarskih dana od dana zaključivanja ovog Ugovora.

Ugovor stupa na snagu na dan zaključenja.

Mjesto isporuke je opština Budva.

Član 4.

DOBAVLJAČ se obavezuje:

- da isporučena roba iz člana 1. ovog Ugovora, bude traženog kvaliteta, odnosno kvaliteta koji je dat u Ponudi DOBAVLJAČA;

- da preda robu NARUČIOCU na mjesto predviđeno ovim Ugovorom;
- da će ugovorene obaveze izvršiti blagovremeno, u ugovorenom roku, stručno i kvalitetno, sve prema dostavljenoj Ponudi DOBAVLJAČA;
- da odmah po zahtjevu ovlašćenog lica NARUČIOCA, pristupi otklanjanju uočenih nedostataka i propusta u obavljanju posla.

Član 5.

NARUČILAC se obavezuje:

- da će nakon zaključenja ovog Ugovora imenovati ovlašćeno lice koje će biti odgovorno da vrši nadzor prilikom izrade kućnih brojeva, kao i da se stara o obimu, kvalitetu i dinamici realizacije predmetnog Ugovora;
- da uredno izvršava obavezu plaćanja vrijednosti predmetne robe, na način predviđen u članu 3. ovog Ugovora;
- da za slučaj uočavanja propusta i nepravilnosti o istima, obavijesti DOBAVLJAČA u pisanoj formi.

Član 6.

Garantni rok je 2 (dvije) godine.

Garancija teče od dana isporuke robe.

DOBAVLJAČ garantuje kvalitet predmetne robe i obavezuje se da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki nedostatak ili izvrši zamjenu koja nije posljedica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

Član 7.

DOBAVLJAČ garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka. NARUČILAC vrši kontrolu garancije kvaliteta robe u garantnome roku koja podrazumijeva kvalitet lima i kvalitet UVE folije.

Način sprovođenja kontrole kvaliteta vrši će se vizuelno prije postavljanja i nakon postavljanja i provjere izloženosti atmosferskim uticajima za vrijeme trajanja garantnoga roka.

DOBAVLJAČ se obavezuje da NARUČIOCU isporuči robu u skladu sa ovim Ugovorom, i prihvaćenom Ponudom DOBAVLJAČA, u suprotnom NARUČILAC ima pravo da u razumnom roku izvrši reklamaciju isporučene robe.

Član 8.

DOBAVLJAČ je dužan da odmah nakon predaje robe koja je predmet ovog Ugovora preda Garanciju za otklanjanje nedostataka u garantnom roku na iznos od 5% Ugovorene cijene, u obliku i od banke prihvatljive NARUČIOCU i koju NARUČILAC može aktivirati u svakom momentu ukoliko DOBAVLJAČ ne izvrši otklanjanje predviđenih nedostataka.

Garancija za otklanjanje nedostataka u garantnom roku traje do isticanja garantnog roka.

Ukoliko se tokom garantnog roka na robu uoče nedostaci, kao posljedica nekvalitetno isporučene robe od strane DOBAVLJAČA, NARUČILAC je u obavezi da svaku reklamaciju pisano prijavi IZVOĐAČU (putem fax sistema ili elektronski, putem e-mail poruke) odmah po utvrđivanju, navodeći vrstu nedostataka, i odrediti primjeren rok u kome će DOBAVLJAČ biti obavezan da osvom trošku otkloni uočene nedostatke.

NARUČILAC je obavezan da u slučaju uočavanja propusta pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu NARUČIOCA, NARUČILAC će angažovati treće lice na teret DOBAVLJAČA.

Član 9.

Ako DOBAVLJAČ bez krivice NARUČIOCA ne isporuči robu koja je predmet ovog Ugovora u ugovorenom roku, dužan je NARUČIOCU platiti na ime ugovorene kazne penale 2,0 % (dva promila) od ugovorene cijene ugovorene robe za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka isporučene robe. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene isporučene robe.

Ugovorne strane su saglasne, da u slučaju neispunjenja ugovornih obaveza, NARUČILAC može zahtijevati ili ispunjenje obaveze ili ugovornu kaznu.

U slučaju da DOBAVLJAČ zadocni sa ispunjenjem, NARUČILAC ima pravo da zahtijeva i ispunjenje obaveze i ugovornu kaznu. NARUČILAC se obavezuje da zahtijeva ugovornu kaznu zbog zadocnjenja ako je primio ispunjenje obaveze, sa obavezom, da bez odlaganja obavijesti DOBAVLJAČ da zadržava svoje pravo na ugovornu kaznu.

Ako NARUČIOCU nastane šteta veća u iznosu od ugovorenih i obračunatih penala- kazne, DOBAVLJAČ je dužan da plati NARUČIOCU pored ugovorne kazne (penale) i iznos naknade štete koja prelazi visinu ugovorene kazne, kao i pravo NARUČIOCA je da zahtijeva razliku do potpune naknade štete.

Član 10.

NARUČILAC može jednostrano raskinuti Ugovor u slučaju:

- neblagovremenog, nesavjesnog, nestručnog izvršavanja ugovorenih obaveza od strane DOBAVLJAČA,
- u slučaju da DOBAVLJAČ bez opravdanog razloga odbije poziv NARUČIOCA da otpočne sa izvršenjem predmetnog Ugovora,
- u slučaju drugih propusta u izvršavanju obaveza.

NARUČILAC je dužan da prije raskida Ugovora u pismenoj formi opomene DOBAVLJAČA o postojanju razloga za jednostrani raskid Ugovora, ostavljajući mu rok od 3 do 10 dana za otklanjanje raskidnog razloga.

U slučaju da DOBAVLJAČ ne otkloni raskidne razloge NARUČILAC će Izjavom u pismenoj formi obavjestiti DOBAVLJAČA o raskidu Ugovora.

Ukoliko neizvršavanjem obaveza od strane DOBAVLJAČA nastupi šteta po NARUČIOCA, DOBAVLJAČ će biti dužan da istu nadoknadi.

DOBAVLJAČ ima pravo jednostranog raskida Ugovora ukoliko NARUČILAC u ugovorenom roku, odnosno roku naznačenom na fakturi DOBAVLJAČA ne plati fakturisanu cijenu, kao i u drugim slučajevima predviđenim ovim Ugovorom.

Otkazni rok iznosi 30 (trideset) dana od dana pismenog obavještenja o raskidu Ugovora.

Član 11.

Ukoliko do sporova dođe u toku realizacije Ugovora, ugovorne strane nastojeće da spor sporazumno riješe.

Za eventualne sporove koje nijesu riješile sporazumno, odgovara se se nadležnosti Privrednog suda u Podgorici.

Član 12.

Za sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora, primjenice se odredbe Zakona o obligacionim odnosima ("Službeni list Crne Gore", br. 047/08, 004/11, 022/17) i drugih pozitivno- pravnih propisa koji regulišu datu oblast.

Član 13.

Ovaj Ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih po 3 (tri) primjerka zadržava NARUČILAC, a jedan primjerak DOBAVLJAČU.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorne odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

ZA DOBAVLJAČA

Izvršni direktor,
Dragan Maksimović

ZA NARUČIOCA

Direktor,
Predrag Jelusić, dipl. ekonomista